

Índice

- [Aviso de privacidad para Inversionistas](#)
- [Aviso de privacidad integral para Miembros del Consejo de Administración, Comisarios y Beneficiarios Controladores](#)
- Anexos
 - [Procedimiento - Ejercicio de derechos](#)
 - [Procedimiento – Revocación de consentimiento](#)

**AVISO DE PRIVACIDAD PARA INVERSIONISTAS
(Vigente a partir de enero 2022)**

Este Aviso de Privacidad aplica a los Datos Personales proporcionados por Usted de forma directa a través de cualquier medio de contacto entre el Titular y el Responsable: por vía electrónica, óptica, sonora, visual o cualquier otro medio o tecnología; asimismo, a través de cualesquiera terceros autorizados por Quálitas Controladora, S.A.B. de C.V. (en adelante Quálitas Controladora).

• Se entenderá por “Interesados”: cualquier persona que proporcione sus Datos Personales, a través de cualquier medio para los fines indicados en el apartado correspondiente.

1. IDENTIDAD Y DOMICILIO DEL RESPONSABLE: Quálitas Controladora, S.A.B. de C.V., con domicilio en Jose Maria Castorena 426 San Jose de los Cedros, C.P. 05200, Cuajimalpa de Morelos, Ciudad de México.

2. INFORMACIÓN QUE RECABA DE LOS TITULARES (DATOS PERSONALES SOMETIDOS A TRATAMIENTO): Quálitas Controladora hace de su conocimiento que podrá recabar y tratará sus Datos Personales de:

- Identificación
- Contacto
- Información familiar
- Datos financieros

Acorde con la regla general, el consentimiento por parte del titular para el tratamiento de sus datos personales será “tácito”, teniéndose por aceptado el presente Aviso con la puesta a disposición de este a través de cualquier medio autorizado por la ley y la entrega de los datos por parte del Titular.

En caso de solicitarle datos financieros, Quálitas Controladora ya sea a través de formato impreso, o valiéndose de medios electrónicos obtendrá el “Consentimiento expreso” del Titular para el tratamiento de dichos datos.

3. SEÑALAMIENTO EXPRESO DE LOS DATOS SENSIBLES QUE TRATARÁ: Quálitas Controladora no dará tratamiento a **datos sensibles**.

4. CON QUÉ FINES DARÁ TRATAMIENTO A LOS DATOS PERSONALES RECABADOS:

4.1. FINALIDADES PRIMARIAS DEL TRATAMIENTO. - Los datos personales antes enunciados, se tratarán para todos los fines vinculados con el contacto; comunicación; interacción y envío de información relevante pública que Quálitas Controladora reporta ante la Bolsa Mexicana de Valores y al público inversionista, asimismo, en caso de ser aplicable, para efectos de tener un cumplimiento con la ley de Mercado de Valores y disposiciones relativas.

4.2. FINALIDADES SECUNDARIAS DEL TRATAMIENTO. - Sus datos personales podrán ser tratados para las siguientes finalidades secundarias: Comunicaciones con fines de estadísticas; difusión e invitación a programas y actividades; y en general cualquier actividad encaminada a promover, mantener, mejorar y evaluar la relación que pudiese tener con Quálitas Controladora.

En caso de que no desee que sus datos personales se utilicen para alguno (o todos) estos fines secundarios, puede oponerse al tratamiento de sus datos para las finalidades secundarias a través de los medios puestos a su disposición para el ejercicio de sus derechos ARCO en el apartado 6.

5. TRANSFERENCIAS DE DATOS:

5.1. Por mandato legal, los datos a que se refiere este aviso podrán ser transferidos a:

- Autoridades competentes con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

- Autoridades judiciales mexicanas, con la finalidad de dar cumplimiento a notificaciones, requerimientos u oficios de carácter judicial.
- Autoridades financieras mexicanas, con la finalidad de dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de leyes o tratados internacionales como institución de seguros, obligaciones tributarias, así como para el cumplimiento de notificaciones o requerimientos oficiales.
- IMSS, con la finalidad de dar cumplimiento a obligaciones contenidas en la legislación de seguridad social.
- Instituciones, organizaciones o entidades del sector asegurador, sociedades o asociaciones para fines de prevención de fraudes, de operaciones ilícitas y la selección de riesgos.

En caso de que realicemos alguna transferencia adicional que requiera su consentimiento expreso, se recabará el mismo previamente.

6. MECANISMOS PARA SOLICITAR EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO Y REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO, ASÍ COMO OPCIONES Y MEDIOS QUE OFRECE QUÁLITAS PARA LIMITAR EL USO O DIVULGACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES:

Usted podrá solicitar el Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición al tratamiento de sus Datos Personales, así como la limitación de su uso y revocación del consentimiento, de forma escrita en el domicilio señalado en el numeral I del presente Aviso o enviando un correo electrónico a: smonroy@qualitas.com.mx y/o angonzalez@qualitas.com.mx y/o rleetoy@qualitas.com.mx

Los datos personales recolectados se encontrarán protegidos por medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas adecuadas contra el daño, pérdida, alteración, destrucción o uso, acceso o tratamiento no autorizados, de conformidad con lo dispuesto en la LFPDP y la demás legislación aplicable

Además del ejercicio de sus derechos de Revocación o ARCO, usted podrá limitar el uso o divulgación de sus datos personales, mediante su inscripción en el Registro Público de Usuarios Personas Físicas (REUS).

7. COOKIES:

“Cookies” son archivos de datos que se almacenan en el disco duro del equipo de cómputo o del dispositivo de comunicaciones electrónicas de un usuario al navegar en un sitio de internet específico, el cual permite intercambiar información de estado entre dicho sitio y el navegador del usuario. La información de estado puede revelar medios de identificación de sesión, autenticación o preferencias del usuario, así como cualquier dato almacenado por el navegador respecto al sitio de internet.

Por lo anterior, Quálitas Controladora le informa, que, en todo momento, puede deshabilitar el uso de estos mecanismos, de acuerdo con las instrucciones que cada empresa propietaria de los browsers (navegador o visor de internet) tiene implementado para activar y desactivar las citadas “Cookies”.

8. MEDIOS A TRAVÉS DE LOS CUALES SE ENCUENTRA A SU DISPOSICIÓN EL AVISO DE PRIVACIDAD Y SUS ACTUALIZACIONES:

Quálitas Controladora podrá modificar en cualquier tiempo este Aviso de Privacidad, notificándolo mediante publicación en su sitio de Internet www.qinversionistas.qualitas.com.mx, por lo que le recomendamos lo visite periódicamente, o bien mediante comunicación al Titular de los Datos Personales, vía electrónica o por cualquier otro medio.

Ultima actualización enero 2022

**AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PARA MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN,
COMISARIOS Y BENEFICIARIOS CONTROLADORES
(Vigente a partir de enero 2022)**

1. Qualitas Controladora, S.A.B. de C.V. y sus subsidiarias presentes¹ y futuras (en adelante, “**Grupo Quálitas**”), con domicilio en Avenida San Jerónimo número 478, Colonia Jardines del Pedregal, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01900, Ciudad de México, es el responsable del tratamiento y protección de los datos personales proporcionados por Usted de forma física o directa a través de cualquier medio de contacto: física, electrónica, óptica, sonora, visual o cualquier otro medio o tecnología; asimismo, a través de cualquier tercero autorizado por Grupo Quálitas.

Serán considerados titulares a los:

- Miembros del Consejo de Administración.
- Comisarios.
- Beneficiarios Controladores.
- Cónyuge y/o concubina y/o concubinario (en caso de que aplique).

INFORMACIÓN QUE SE RECABA DE LOS TITULARES (DATOS PERSONALES SOMETIDOS A TRATAMIENTO):

Grupo Quálitas hace de su conocimiento que podrá recabar y tratará sus Datos Personales, consistentes en:

I) IDENTIFICACIÓN: Nombre completo, alias, sexo, fecha de nacimiento y defunción, país de nacimiento y nacionalidad, estado civil, Registro Federal de Contribuyentes, Clave Única de Registro de Población, tipo y número de la identificación oficial, datos laborales y académicos, trayectoria profesional y datos migratorios.

II) DATOS DE CONTACTO: Domicilio particular y fiscal, correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.

III) PATRIMONIALES O FINANCIEROS: Datos sobre el cumplimiento de su situación y obligaciones fiscales, laborales y de seguridad social, estados financieros, historial crediticio, tenencia accionaria.

IV) DATOS PERSONALES SENSIBLES:

1) Información para prevenir conflictos de interés en los siguientes casos:

- Vínculos de parentesco (consanguíneos o por afinidad) con accionistas, consejeros y directivos de Grupo Quálitas, así como con Personas Políticamente Expuestas (es decir, individuos con funciones públicas destacadas).
- Tenencia accionaria o vínculos patrimoniales y de influencia en otras empresas.
- Litigios pendientes en contra de la Institución o Sociedad Mutualista o entidades integrantes de Grupo Quálitas, situación jurídica en cuanto a declaración de no antecedentes penales por delitos patrimoniales o inhabilitación para ejercer el comercio, o para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público o en el Sistema Financiero Mexicano.

2) Firma electrónica avanzada

Al proporcionar datos personales relacionados con sus familiares, usted reconoce tener el consentimiento de éstos para que el responsable trate sus datos para los fines que señalan este Aviso y las normas aplicables.

¹ Qualitas Compañía de Seguros, S.A. de C.V.
Quálitas Salud, S.A. de C.V.
Activos Jal, S.A. de C.V.
Logiflekk, S.A. de C.V.
Autos y Salvamentos, S.A. de C.V.
Optimización de Talento, S.A. de C.V.
Asistencia AVQ, S.A. de C.V.

2. CON QUÉ FINES DARÁ TRATAMIENTO A LOS DATOS PERSONALES RECABADOS:

2.1. FINALIDADES PRIMARIAS DEL TRATAMIENTO:

1. Prevenir conflictos de interés.
2. Cumplir con los fines vinculados con la relación jurídica que celebremos con usted, incluyendo: trámite de honorarios, accesos a la infraestructura física y tecnológica del responsable para cumplir sus funciones como consejero o comisario, remitirle información a evaluar, permitir auditorías.
3. Integrar los expedientes que exige la normatividad aplicable, y cumplir con nuestras obligaciones en materia bursátil, seguros, fiscal, contractual y de Gobierno Corporativo.

El presente Aviso de Privacidad tiene como objetivo el dar cumplimiento al principio de información establecido en el artículo 15 de la Ley² y 23 de su Reglamento³; asimismo, informar que el tratamiento de la información recabada se hará con apego a lo establecido en el artículo 10 fracción I de la Ley, por lo que no se requiere el consentimiento de su titular para ser tratada.

2.2. FINALIDADES SECUNDARIAS DEL TRATAMIENTO:

Sus datos personales no serán tratados para finalidades secundarias.

3. TRANSFERENCIAS DE DATOS:

Grupo Quálitas podrá realizar transferencias de datos personales sin requerir el consentimiento del Titular, ya sean nacionales o internacionales, en los casos previstos en el Artículo 37 de la LFPDP o en cualquier otro caso de excepción previsto por la misma u otra legislación aplicable

En caso de que realicemos alguna transferencia adicional que requiera su consentimiento expreso, se recabará el mismo previamente.

4. MECANISMOS PARA SOLICITAR EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO Y REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO, ASÍ COMO OPCIONES Y MEDIOS QUE OFRECE QUÁLITAS PARA LIMITAR EL USO O DIVULGACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES:

Usted podrá solicitar al Departamento de Datos Personales de Grupo Quálitas, el Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición al tratamiento de sus Datos Personales, así como la limitación de su uso y revocación del consentimiento, de forma escrita en el domicilio señalado en el numeral I del presente Aviso o al correo electrónico datospersonales@qualitas.com.mx, de conformidad con lo establecido en los Procedimientos que se encuentran disponibles en la página de internet <https://qinversionistas.qualitas.com.mx/> en la sección "Aviso de Privacidad". En los Procedimientos que aparecen al final de dicho aviso, usted encontrará las vías de respuesta a las diferentes solicitudes, dependiendo del contenido de las mismas.

5. COOKIES:

"Cookies" son archivos de datos que se almacenan en el disco duro del equipo de cómputo o del dispositivo de comunicaciones electrónicas de un usuario al navegar en un sitio de internet específico, el cual permite intercambiar información de estado entre dicho sitio y el navegador del usuario. La información de estado puede revelar medios de identificación de sesión, autenticación o preferencias del usuario, así como cualquier dato almacenado por el navegador respecto al sitio de internet.

Por lo anterior, Grupo Quálitas le informa, que, en todo momento, puede deshabilitar el uso de estos mecanismos, de acuerdo a las instrucciones que cada empresa propietaria de los browsers (navegador o visor de internet) tiene implementado para activar y desactivar las citadas "Cookies".

² Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

³ Reglamento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

6. INFORMACIÓN DEL ÁREA DE DATOS PERSONALES:

Usted podrá contactar al Departamento de Datos Personales, para resolver dudas o comentarios respecto de su(s) procedimiento(s), a través de los siguientes medios:

- Correo electrónico: datospersonales@qualitas.com.mx
- Escrito libre dirigido al Departamento de Datos Personales, con domicilio en Avenida San Jerónimo número 478, Colonia Jardines del Pedregal, Delegación Álvaro Obregón, C.P. 01900, en la Ciudad de México.
- Horario de atención: 09:00 a 14:00 horas

7. VIDEOVIGILANCIA Y FOTOGRAFIA

Toda persona que ingrese a cualquiera de las instalaciones de Grupo Quálitas, podrá ser videograbada y/o fotografiada por nuestras cámaras de seguridad respecto de los cuales se guardaran registros que podrán ser utilizados tanto para salvaguardar la seguridad del visitante, como la del personal, teniendo como propósito el monitoreo remoto en tiempo real de los inmuebles y así atenuar cualquier condición de riesgo emergente, así como llevar un control de acceso a nuestras instalaciones.

8. MEDIOS A TRAVÉS DE LOS CUALES SE ENCUENTRA A SU DISPOSICIÓN EL AVISO DE PRIVACIDAD Y SUS ACTUALIZACIONES:

Grupo Quálitas podrá modificar en cualquier tiempo este Aviso de Privacidad, notificándolo mediante publicación en el sitio de Internet <https://qinversionistas.qualitas.com.mx>, por lo que le recomendamos lo visite periódicamente, o bien mediante comunicación directa con el Titular de los Datos Personales, vía electrónica o por cualquier otro medio.

****Le informamos que, por su seguridad y la de terceros de los que podamos recabar información a través suyo, el uso y tratamiento de la misma será en los mismos términos establecidos en el presente Aviso de Privacidad y de ninguna manera se le dará una protección distinta que la de los datos proporcionados aquí mismo. También es importante que tenga presente que dichos datos no serán transferidos a ningún tercero distinto de los establecidos en el presente documento.***



ACEPTO, NOMBRE Y FIRMA

Última Actualización Enero de 2022

ANEXO 1: PROCEDIMIENTO - EJERCICIO DE DERECHOS

I SOLICITUD:

EL TITULAR DE DATOS PERSONALES PODRÁ SOLICITAR EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO DE LAS SIGUIENTES FORMAS:

- A) Forma escrita:
 - Presentar la solicitud de ejercicio de Derechos ARCO al Departamento de Datos Personales, con domicilio en Avenida San Jerónimo número 478, Col. Jardines del Pedregal, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01900, en la Ciudad de México.
 - El Titular deberá exhibir su identificación oficial y una copia legible de ésta o; entregar una copia certificada ante fedatario público de la misma.
- B) Correo Electrónico:
 - Deberá enviar la solicitud de ejercicio de Derechos ARCO al correo electrónico datospersonales@qualitas.com.mx.
 - Deberá plasmar su Firma Electrónica Avanzada en el correo electrónico para efectos de identificación.
- *Identificación oficial: Término establecido por la Ley General de Población y su Reglamento.

SOLICITUD PRESENTADA A TRAVÉS DEL REPRESENTANTE DEL TITULAR

En caso de que el Titular quisiera ejercer alguno (s) de sus Derechos ARCO a través de representante, podrá realizarlo de conformidad con cualquiera de las siguientes formas:

- El representante del Titular deberá exhibir el instrumento público o carta poder firmada ante dos testigos, en el que se le reconozca tal carácter, la cual deberá contener facultades suficientes para representarlo.
- *Es necesario que el apoderado exhiba su identificación oficial y una copia simple de ésta o una copia certificada ante fedatario público de la misma.
- *En caso de que el instrumento público o la carta poder no contengan copia certificada de la identificación oficial del poderdante, será necesario que el apoderado la exhiba junto con la solicitud.
- El Titular deberá comparecer con su representante para declarar la designación de éste y las facultades que desea otorgarle.
- *En este caso tanto el Titular como su representante deberán comparecer con su identificación oficial y una copia simple de ésta o una copia certificada de la misma.

Si el Titular o su apoderado no cumplen con los esquemas de identificación que la presente política señala, o la información proporcionada en la solicitud correspondiente sea insuficiente o errónea para atenderla, el Departamento de Datos Personales podrá requerirlos por una sola vez dentro de los 5 (CINCO) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud, para que el Titular los presente dentro de los 10 (DIEZ) días hábiles contados a partir del día siguiente en que haya recibido tal requerimiento. De no dar respuesta en dicho plazo, se tendrá por no presentada la solicitud respectiva.

Respecto al ejercicio del Derecho de Rectificación de Datos Personales, el Titular en la solicitud correspondiente deberá indicar las modificaciones o correcciones de sus Datos Personales, para lo cual deberá aportar la documentación suficiente que sustente su petición. El Departamento de Datos Personales podrá requerir, por una sola vez dentro de los 5 (CINCO) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud, cualquier documento faltante, para que el Titular los presente dentro de los 10 (DIEZ) días hábiles contados

a partir del día siguiente en que haya recibido tal requerimiento. De no dar respuesta en dicho plazo, se tendrá por no presentada la solicitud respectiva.

VÍA PARA DAR RESPUESTA A SU SOLICITUD

En la solicitud de ejercicio de derechos ARCO, el Titular deberá indicar la vía mediante la cual prefiera su respuesta:

- Correo electrónico.
- Correo certificado.
- Mediante visita a la oficina en la que solicitó el ejercicio de derechos ARCO. En caso de que el Titular haya ejercido como opción de respuesta la presente vía, el Departamento de Datos Personales en la respuesta que le notifique al Titular la procedencia de su solicitud, le indicará fecha (la cual no podrá mayor a 15 días hábiles a partir de que se haya notificado la respuesta de procedencia, en caso de que el Titular no acuda en la fecha establecida será necesaria la presentación de una nueva solicitud), domicilio, horario preferente y nombre de quien atenderá dicha visita. **Esta vía es válida únicamente para hacer efectivo el Derecho de Acceso a Datos Personales.*
- *En virtud de que existen 2 etapas en el ejercicio de derechos ARCO: la primera, "Procedencia o improcedencia de la solicitud de ejercicio de Derechos ARCO"; y la segunda, "Hacer efectivo el ejercicio de los Derechos ARCO", (en caso de procedencia) el Titular deberá señalar las vías de respuesta para cada una de las citadas etapas.

II. RESPUESTA DE PROCEDENCIA O IMPROCEDENCIA DE LA SOLICITUD DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO:

El Responsable, a través del Departamento de Datos Personales, dará trámite a la solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO. El plazo máximo para determinar si su solicitud es procedente o no es de 20 (veinte) días hábiles contados a partir del día en que la misma haya sido recibida por dicho Departamento.

La respuesta de procedencia o improcedencia se realizará mediante la vía que el Titular haya establecido en su solicitud, de conformidad con lo previsto en la presente política.

III. RESPUESTA PARA HACER EFECTIVO EL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO:

Una vez que haya sido notificada la procedencia de la solicitud de ejercicio de Derechos ARCO, el Departamento de Datos Personales hará efectivo lo pretendido en dicha solicitud, de conformidad con la vía que el Titular haya elegido en ella, la cual deberá estar prevista en el presente documento. El Departamento de Datos Personales contará con un plazo de 15 (QUINCE) días hábiles para realizar lo estipulado en el presente párrafo.

IV. CONTACTO:

Para resolver dudas o comentarios respecto de su procedimiento de ejercicio de Derechos ARCO, podrá contactarnos a través de los siguientes medios:

- Correo electrónico datospersonales@qualitas.com.mx.
- Escrito dirigido al Departamento de Datos Personales, con domicilio en Avenida San Jerónimo número 478, Col. Jardines del Pedregal, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01900, en la Ciudad de México.
- Horario de atención de las 9:00 a las 14:00 horas.

ANEXO 2: PROCEDIMIENTO – REVOCACIÓN DE CONSENTIMIENTO

I SOLICITUD:

EL TITULAR DE DATOS PERSONALES PODRÁ SOLICITAR LA REVOCACIÓN DE SU CONSENTIMIENTO DE LAS SIGUIENTES FORMAS:

- A) Forma escrita:
 - Presentar la solicitud de revocación de consentimiento al Departamento de Datos Personales, con domicilio en Avenida San Jerónimo número 478, Col. Jardines del Pedregal, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01900, en la Ciudad de México.
 - Deberá exhibir su identificación oficial y una copia legible de ésta o; entregar una copia certificada ante fedatario público de la misma.
- B) Correo Electrónico:
 - Deberá enviar la solicitud de revocación de consentimiento al correo electrónico datospersonales@qualitas.com.mx.
 - Deberá plasmar su firma electrónica avanzada en el correo electrónico para efectos de identificación.
- *Identificación oficial: Término establecido por la Ley General de Población y su Reglamento.

SOLICITUD PRESENTADA A TRAVÉS DEL REPRESENTANTE DEL TITULAR

En caso de que el Titular presente la solicitud de revocación de consentimiento a través de representante, podrá realizarlo de conformidad con cualquiera de las siguientes formas:

- El representante del Titular deberá exhibir el instrumento público o carta poder firmada ante dos testigos, en el que se le reconozca tal carácter y el cual deberá contener facultades suficientes para representarlo.
- *Es necesario que el apoderado exhiba su identificación oficial y una copia simple de ésta o una copia certificada de la misma.
- *En caso de que el instrumento público o la carta poder no contengan copia certificada de la identificación del poderdante, será necesario que el apoderado la exhiba junto con la solicitud.
- El Titular deberá comparecer con su representante para declarar la designación de éste y las facultades que desea otorgarle.
- *En este caso tanto el Titular como su representante deberán comparecer con su identificación oficial y una copia simple de ésta o una copia certificada de la misma.

Si el Titular o su apoderado no cumplen con los esquemas de identificación que la presente política señala, o la información proporcionada en la solicitud sea insuficiente o errónea para atenderla, el Departamento de Datos Personales podrá requerirlos por una sola vez dentro de los 5 (CINCO) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud, para que el Titular los presente dentro de los 10 (DIEZ) días hábiles contados a partir del día siguiente en que lo haya recibido. De no dar respuesta en dicho plazo, se tendrá por no presentada la solicitud correspondiente.

VÍA PARA DAR RESPUESTA A SU SOLICITUD

En la solicitud de revocación de consentimiento, el Titular deberá indicar la vía mediante la cual prefiera su respuesta:

- Correo electrónico.
- Correo certificado.
- *En virtud de que existen 2 etapas en la revocación del consentimiento: la primera, "Procedencia o improcedencia de la solicitud de revocación de consentimiento"; y la segunda, "Hacer efectiva la revocación del consentimiento", (en caso de procedencia) el Titular deberá señalar las vías de respuesta para cada una de las citadas etapas.

II. RESPUESTA DE PROCEDENCIA O IMPROCEDENCIA DE LA REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO:

El Responsable, a través del Departamento de Datos Personales, dará trámite a la solicitud de revocación del consentimiento, con base en la información que el Titular haya establecido en la misma. El plazo máximo para determinar si su solicitud es procedente o no es de 20 (veinte) días hábiles contados a partir del día en que la misma haya sido recibida por el Responsable.

La respuesta de procedencia o improcedencia se realizará mediante la vía que el Titular haya establecido en su solicitud, de conformidad con lo previsto en la presente política.

III. RESPUESTA PARA HACER EFECTIVA LA REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO:

Una vez que haya sido notificada la procedencia de la solicitud de revocación del consentimiento, el Departamento de Datos Personales la hará efectiva, de conformidad con la vía que el Titular haya elegido en su solicitud, en términos de lo establecido en este documento. El Departamento de Datos Personales contará con un plazo de 15 (QUINCE) días hábiles para realizar lo estipulado en el presente párrafo notificando al Titular los efectos de la revocación de su consentimiento.

IV. CONTACTO:

Para resolver dudas o comentarios respecto de su procedimiento de revocación de consentimiento, podrá contactarnos a través de los siguientes medios:

- Correo electrónico datospersonales@qualitas.com.mx.
- Escrito dirigido al Departamento de Datos Personales, con domicilio en Avenida San Jerónimo número 478, Col. Jardines del Pedregal, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01900, en la Ciudad de México.
- Horario de atención de las 9:00 a las 14:00 horas.